

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 33^{ης} συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ιθάκης στις 17-12-2020.

Πράξη 171^η

Ιθάκη, σήμερα 17 του μηνός Δεκεμβρίου 2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 18:00' πραγματοποιήθηκε ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ τακτική συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με τη συμμετοχή και του Δημάρχου κ. ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ ΓΕΡ. ΣΤΑΝΙΤΣΑ, έπειτα από την αρ. 7569/11-12-2020 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του κ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΦΙΑΜΠΟΛΗ, που επιδόθηκε σε καθένα από τα μέλη του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 5 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'7-6-2010) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 184 του Ν.4635/2019 (ΦΕΚ 167/τ.Α'30.10.2019) και με την εγκύκλιο αρ. 426/77233/13.11.2020 του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ : 6ΩΚΛ46ΜΤΛ6-ΥΔ4), με την οποία παρέχονται διευκρινίσεις για τις συνεδριάσεις οργάνων διοίκησης.

Στη συνέχεια διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία, καθώς από τα 17 μέλη του, ήταν παρόντα τα 16 και αναλυτικά :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ				ΑΠΟΝΤΕΣ	
1.	ΦΙΑΜΠΟΛΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)	9.	ΚΟΥΤΣΟΥΒΕΛΗΣ Π. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	1.	ΔΟΡΙΖΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
2.	ΜΑΡΜΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ)	10.	ΑΡΣΕΝΗ ΑΘΗΝΑ (αποχώρησε μετά το 4 ^ο θέμα ημ.διάταξης)		
3.	ΤΥΠΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ (ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ)	11.	ΛΟΥΚΑ ΟΥΡΑΝΙΑ		(Αν και νομίμως προσκληθείς)
4.	ΒΕΡΩΝΗΣ Λ. ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ	12.	ΚΑΡΑΒΙΑΣ Ι. ΚΩΝ/ΝΟΣ		
5.	ΤΡΕΛΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	13.	ΜΑΥΡΟΚΕΦΑΛΟΣ ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ		
6.	ΓΕΩΡΓΑΝΑ ΕΥΦΕΛΒΙΝΑ	14.	ΤΑΦΛΑΜΠΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ		
7.	ΑΝΑΓΝΩΣΤΑΤΟΣ ΛΟΥΚΑΣ	15.	ΠΑΤΣΑΛΙΑΣ ΣΑΒΒΑΣ		
8.	ΡΑΔΙΤΣΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16.	ΠΕΡΙΧΑΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ		

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου εισάγει το 4^ο θέμα ημερήσιας διάταξης (**Καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενήνημερης εργασίας και του συνεχούς ωραρίου α) υπηρεσιών καθαριότητας, ύδρευσης και τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου μας, με πρόταση 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, β) διοικητικών – οικονομικών υπηρεσιών, με πρόταση 24ωρης ή 12ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες καθ' όλο το έτος 2021**) σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση του Γραφείου Ανάπτυξης και Προγραμματισμού του Δήμου :

« Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και συγκεκριμένα με την παρ.3 του άρθρου 36 του Ν.3584/07 ορίζονται τα εξής:

«Με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε:

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

α. να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας,

β. να καθορίζεται η πενθήμερη εβδομάδα εργασίας για ορισμένες υπηρεσίες κλάδου, ή αριθμό υπαλλήλων από την Τρίτη μέχρι και το Σάββατο, εφόσον τούτο επιβάλλεται λόγω της φύσεως της λειτουργίας ή εργασίας τους, καθιερωμένης ως μη εργάσιμη ημέρα της Δευτέρας.»

Με την παρ.6 ορίζονται τα εξής:

«Οι καθημερινές ώρες εργασίας είναι συνεχείς, μπορεί δε κατ' εξαίρεση να ορίζονται διακεκομμένες με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μετά από πρόταση των οικείων συμβουλίων ή διοικήσεων της παραγράφου 3 του παρόντος, κάθε φορά που αυτό επιβάλλεται λόγω ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας. Επίσης μπορεί να καθιερωθεί το καθημερινό ωράριο εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυχτερινές ώρες, όταν αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας ή το είδος και τη μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας ή το είδος ή η μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας, μπορεί να ορίζεται για όλο ή μέρος του προσωπικού ότι θα απασχολείται κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας.

Επίσης με τις διατάξεις του άρθρου 48 παρ.3 του ίδιου ως ανωτέρω νόμου ορίζεται ότι: «Η καθιέρωση εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, κατά την κείμενη νομοθεσία, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα».

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Το τελευταίο χρονικό διάστημα παρατηρείται έντονη δυσλειτουργία και απορρύθμιση στην υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου μας που οφείλεται,

- Στο σύστημα αποκομιδής και διάθεσης των απορριμμάτων που εφαρμόζεται στον Δήμο μας, όπου μεταφέρονται τα απορρίμματα στην Κεφαλονιά. Οι αλλαγές στα δρομολόγια των πλοίων καθιστά αδύνατη την επιστροφή των οδηγών εντός του καθιερωμένου ωραρίου.
- Ο στόλος των οχημάτων και ο αριθμός του προσωπικού σε συνδυασμό με την πληθώρα των οικισμών του Δήμου καθιστούν αδύνατη την περισυλλογή των απορριμμάτων στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, εντός του καθιερωμένου υποχρεωτικού ωραρίου.
- Οι στενοί δρόμοι των οικισμών, ο όγκος των απορριμμάτων που συσσωρεύεται στις περιοχές που υπάρχουν εμπορικές και λοιπές κοινωνικές δραστηριότητες, δημιουργούν προβλήματα στη κυκλοφορία κατά τη διαδικασία της αποκομιδής ιδιαίτερα τις πρωινές ώρες την θερινή περίοδο.
- Με το [άρθρο 20 του Ν.4024/2011](#) ρυθμίζεται το θέμα της υπερωριακής απασχόλησης πέρα από το κανονικό ωράριο του προσωπικού του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και τίθενται αυστηροί περιορισμοί (πλαφόν) στον αριθμό των ωρών που θα μπορούν να εργάζονται υπερωριακά σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.
- Οι έκτακτες καιρικές συνθήκες που πολλές φορές απαιτούν την άμεση επέμβαση της υπηρεσίας, οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Αντίστοιχα για την υπηρεσία Ύδρευσης του Δήμου μας λαμβάνοντας υπόψη :

- Την λειτουργία των εργοστασίων αφαλάτωσης που πρέπει να είναι συνεχής για τους εξής λόγους:
 - 1- Ολόκληρο το χρόνο το νησί μας υποφέρει από έντονη λειψυδρία, ειδικά τους μήνες Μάιο έως και Οκτώβρη.
 - 2- Τα χωριά Σταυρός, Κολιερή, Πλατρείθιας, Άγιοι Σαράντα, Λαχός και Φρίκες τροφοδοτούνται με νερό κάθε Δευτέρα και Πέμπτη μόνο από δύο (2) ώρες κάθε φορά.
 - 3- Η πόλη της Ιθάκης υδροδοτείται πέντε ημέρες την εβδομάδα από Τρίτη έως και Σάββατο από τέσσερες (4) ώρες κάθε φορά.
 - 4- Τα χωριά Εξωγή, Ανωγή, Λεύκη και Αη Γιάννης δεν διαθέτουν δίκτυο ύδρευσης αλλά ούτε και πηγές, οι ανάγκες των κατοίκων καλύπτονται με νερό των μονάδων αφαλάτωσης του Δήμου, που προμηθεύονται πανάκριβα από ιδιωτικά βυτιοφόρα αυτοκίνητα.

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

- 5- Οι πηγές υδροδότησης του Δήμου μας είναι οι τέσσερες αυτόματες μονάδες αφαλάτωσης (δύο 500Μ3 στην πόλη της Ιθάκης, μία 200Μ3 στο Σταυρό και μία 120Μ3 στο Κίονι. Κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες η λειτουργία τους παρακολουθείται μέσω Η/Υ από το γραφείο της υπηρεσίας ύδρευσης, κατά τις υπόλοιπες ημέρες και ώρες ένα ασύρματο alarm ειδοποιεί τρεις υπαλλήλους στα τηλέφωνα τους οι οποίοι σε περίπτωση βλάβης θα πρέπει να επέμβουν άμεσα.
- 6- Οι μονάδες αφαλάτωσης αντίστροφης όσμωσης θαλασσινού νερού είναι σύνθετα, πολύπλοκα, ειδικά και πανάκριβα μηχανήματα και ως εκ τούτου η λειτουργία και παρακολούθηση τους προσεκτική, ειδική και επισταμένη.

- Τις βλάβες του δικτύου που απαιτούν συνήθως άμεση παρέμβαση όπως αναλύεται κατωτέρω:

- 1- Πολλές από τις εργασίες λειτουργίας των μονάδων δεν μπορούν ούτε να προγραμματιστούν ούτε να προβλεφτούν, πολύ περισσότερο δε οι βλάβες. Πχ Δεν μπορούμε να συμπληρώσουμε από Παρασκευή όλα τα δοχεία των χημικών ώστε να μην προκύψει ανάγκη το Σαββατοκύριακο, αφού οι δοσολογίες είναι συγκεκριμένες. Πότε θα φράξει ένα φίλτρο δεν το προσδιορίζουμε εμείς, αλλά διάφοροι περιβαλλοντολογικοί και χημικοί παράγοντες του θαλασσινού νερού. Ποια μέρα και ποια ώρα θα διακοπεί ξαφνικά η λειτουργία σε μία μονάδα δεν είναι δυνατών εκ των προτέρων να το γνωρίζουμε, αφού αυτό εξαρτάται από διάφορους ετερογενείς παράγοντες όπως φράξιμο ή σπάσιμο στην αντλία θαλάσσης. Διακοπή, ασυμμετρία ή αυξομείωση τάσης ΔΕΗ. Αστοχία κάποιου αισθητήρα οργάνου ελέγχου: πίεσης, διαγωγιμότητας, ΡΗ, Redox, θερμοκρασίας, ροής, στάθμης κλπ.
- 2- Καθημερινά και καθ' όλο το έτος οι εργαζόμενοι διαχειρίζονται επικίνδυνα και σε μεγάλες ποσότητες χημικά τα οποία πρέπει να τοποθετούνται με ακρίβεια και συνέπεια όταν απαιτούνται καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας και του χρόνου.
- 3- -Τα δίκτυα των χωριών Σταυρός, Κολιερή, Πλατρείθιάς, Άγιοι Σαράντα, Λαχός, Φρίκες, Κίονι και το μεγαλύτερο τμήμα του δικτύου της πόλης της Ιθάκης είναι πεπαλαιωμένα με υλικά και εξαρτήματα που από χρόνια έχουν κλείσει τον κύκλο της ζωής τους.

Η τεχνική υπηρεσία του Δήμου είναι το τμήμα που προΐσταται της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ύδρευσης οπότε απαιτείται να έχει το ίδιο ωράριο λειτουργίας.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην συνέχεια γίνεται αναφορά στην λειτουργία των επιμέρους γραφείων των διοικητικών – οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου μας.

Γραφείο Δημοτικών Προσόδων εργάζεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες σε 24ωρη βάση για την επίβλεψη λειτουργίας των καταστημάτων σύμφωνα με τις εκδοθείσες άδειες (τραπεζοκαθίσματα, τέλη) καθώς και καταλήψεις πεζοδρομίων από καταστήματα, οικοδομές, πανηγύρια κ.λ.π.

Διοικητικό Γραφείο απασχολεί προσωπικό σε 12ωρη βάση για τη σύνταξη ανακοινώσεων προκηρύξεων, έλεγχο δικαιολογητικών και διαδικασία επιλογής εποχιακού και τακτικού προσωπικού καθώς και για την τήρηση του Γενικού Αρχείου του Δήμου.

Γραφείο Δημοτ. Σ/λίου απασχολεί προσωπικό για τις συνεδριάσεις του Σώματος μέχρι τις πρωινές ώρες (24ωρη απασχόληση) καθώς και οι κλητήρες του Δήμου μας, οι οποίοι επιπλέον Υποστηρίζουν τις εκδηλώσεις και συνεδριάσεις Σωματείων, Συλλόγων και Κομμάτων καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

Λογιστήριο απασχολεί προσωπικό σε 12ωρη βάση για σύνταξη προϋπολογισμού, έκδοση ανεξόφλητων επιστραφέντων ΧΕΠ, αναμορφώσεις προϋπολογισμού, έλεγχο δαπανών ΑΠΔ για το ΙΚΑ, έκδοση βεβαιώσεων για ΔΟΥ, έκδοση αποζημιώσεων συμβασιούχων και καταχωρήσεων νέων, καταχωρήσεις ενσήμων ΙΚΑ, έλεγχο συνεχιζόμενων και νέων έργων για έκδοση ΧΕΠ και διαβίβασή τους στην Ταμειακή Υπηρεσία για εξόφληση.

Γραφείο Προμηθειών εργάζεται σε 12ωρη βάση για την εκκαθάριση δαπανών λόγω της καθυστέρησης έγκρισης του προϋπολογισμού καθώς και για την παραλαβή και αποθήκευση πάσης φύσεως υλικών που προμηθεύεται ο Δήμος.

Η Ειδική Ταμειακή Υπηρεσία εργάζεται σε 12ωρη βάση για το κλείσιμο του οικονομικού έτους, σύνταξη οικονομικού απολογισμού, καθημερινό κλείσιμο ταμείου, άνοιγμα βιβλίων οικονομικού έτους, υπολογισμό παλαιών χρεών και εύρεση οφειλετών από προσφυγές.

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας εργάζεται σε 12ωρη βάση για την αγορά και μίσθωση ακινήτων, για την έκδοση στοιχείων απαλλοτριώσεων και κληροδοτημάτων, τη συγκέντρωση των τίτλων ιδιοκτησίας και την περιφρούρηση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου.

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ

Διοικητικό Γραφείο απασχολεί προσωπικό σε 12ωρη βάση για τη εξυπηρέτηση πολιτών.

Κατόπιν όλων των ανωτέρω, και προκειμένου για την εύρυθμη λειτουργία όλων των υπηρεσιών του Δήμου, την άμεση και απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των πολιτών και την τήρηση των απαιτούμενων κανονισμών υγιεινής και αισθητικής στον Δήμο μας, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα τα κεκτημένα δικαιώματα των εργαζομένων και χωρίς να καταστρατηγείται το πενήνήμερο προτείνουμε την διεύρυνση του ωραρίου των υπηρεσιών καθαριότητας, ύδρευσης Τεχνικών και Διοικητικών – Οικονομικών και την λειτουργία σε 24ωρη ή 12ωρη βάση όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες με έναρξη εργασίας πμ.

Συγκεκριμένα στον παρακάτω πίνακα καθορίζονται οι ειδικότητες τόσο για το μόνιμο προσωπικό όσο και για το προσωπικό ορισμένου χρόνου.

Του γραφείου καθαριότητας του Δήμου Ιθάκης για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ	4	1	4	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ	5	1	5	1
ΤΕ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1		1	

Του γραφείου ύδρευσης του Δήμου Ιθάκης για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	3		3	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ	4		4	

Του τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1		1	
ΤΕ	1		1	

Του τμήματος Διοικητικών –Οικονομικών Υπηρεσιών για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες για το Γραφείο Δημοτικών Προσόδων, Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Επιτροπών, Γραφείου υποστήριξης πολιτιστικών εκδηλώσεων και 12ωρη λειτουργία για τα υπόλοιπα γραφεία των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου και του αυτοτελούς γραφείου ΚΕΠ.

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΚΗΤΙΚΩΝ	4	4
ΔΕ ΔΙΟΚΗΤΙΚΩΝ	9	9
ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	1	1
ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	1	1

Με αποφάσεις Δημάρχου, θα ορίζεται κατά περίπτωση το προσωπικό που θα απασχολείται και η κατανομή των ωρών εργασίας σύμφωνα με τα παραπάνω, αναλόγως των υπηρεσιακών αναγκών και πάντα στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας όσο αφορά το πενθήμερο και την εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου.

Από την παρούσα θα προκύψει ετήσια δαπάνη 33.200,00 ΕΥΡΩ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιθάκης 2021, η οποία κατανέμεται ως εξής :

1] ΚΑΕ 10.6012.02, <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας γραμματέα ΔΣ> πίστωση 1.200,00€ για την υπερωριακή εργασία του πρακτικογράφου των συνεδριάσεων του Δ.Σ. για το έτος 2021,

2] ΚΑΕ 10.6012.03, <Αμοιβή υπερωριών Ληξιάρχου > πίστωση 1.500,00 για την υπερωριακή εργασία άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου του Δήμου για το έτος 2021,

3] ΚΑΕ 10.6012.04, <Αποζημίωση υπερωριών υπαλλήλων Δήμου> πίστωση 3.000,00€ για την υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Δήμου για το έτος 2021,

4] ΚΑΕ 20.6012.01 , <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές> πίστωση 18.000,00€ για υπηρεσία καθαριότητας για το έτος 2021 και

5] ΚΑΕ 25.6012, <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές [ΚΑΠ ΑΦΑΛΣΗΣ] > πίστωση 9.500,00€ για υπηρεσία ύδρευσης για το έτος 2021.

Αντίστοιχη δαπάνη θα προβλεφθεί και τα επόμενα έτη στους προαναφερόμενους κωδικούς.

Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.»

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του την ανωτέρω εισήγηση :

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α

- Την καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και του συνεχούς ωραρίου α) υπηρεσιών καθαριότητας, ύδρευσης και τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου μας, με πρόταση 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, β) διοικητικών – οικονομικών υπηρεσιών, με πρόταση 24ωρης ή 12ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες καθ' όλο το έτος 2021, των κάτωθι υπηρεσιών του Δήμου Ιθάκης :

1. Του γραφείου καθαριότητας του Δήμου Ιθάκης για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΟΧ

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ	4	1	4	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ	5	1	5	1
ΤΕ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1		1	

2. Του γραφείου ύδρευσης του Δήμου Ιθάκης για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	3	3
ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ	4	4

3. Του τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1
ΤΕ	1	1

4. Του τμήματος Διοικητικών –Οικονομικών Υπηρεσιών για τους οποίους προτείνεται η διεύρυνση του ωραρίου σε 24ωρη λειτουργία όλες της ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες και εξαιρέσιμες για το Γραφείο Δημοτικών Προσόδων, Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Επιτροπών, Γραφείου υποστήριξης πολιτιστικών εκδηλώσεων και 12ωρη λειτουργία για τα υπόλοιπα γραφεία των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου και του αυτοτελούς γραφείου ΚΕΠ.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	4	4
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	9	9
ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	1	1
ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	1	1

- Με απόφαση Δήμαρχου θα ορίζονται οι λεπτομέρειες για την κατανομή των εργασιών και ωραρίων των υπαλλήλων της υπηρεσίας σύμφωνα με την εποχή του χρόνου και τις ιδιαίτερες ανάγκες που προκύπτουν.

Από την παρούσα θα προκύψει ετήσια δαπάνη 33.200,00 ΕΥΡΩ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιθάκης 2021, η οποία κατανέμεται ως εξής :

1] ΚΑΕ 10.6012.02, <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας γραμματέα ΔΣ> πίστωση 1.200,00€ για την υπερωριακή εργασία του πρακτικογράφου των συνεδριάσεων του Δ.Σ. για το έτος 2021,

2] ΚΑΕ 10.6012.03, <Αμοιβή υπερωριών Ληξιάρχου > πίστωση 1.500,00 για την υπερωριακή εργασία άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου του Δήμου για το έτος 2021,

ΑΝΑΤΡΗΤΕΑ ΠΡΑΞΗ

3] ΚΑΕ 10.6012.04, <Αποζημίωση υπερωριών υπαλλήλων Δήμου> πίστωση 3.000,00€ για την υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Δήμου για το έτος 2021, ήτοι δέκα πέντε [15] μόνιμων υπαλλήλων.

4] ΚΑΕ 20.6012.01 , <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές> πίστωση 18.000,00€ για υπηρεσία καθαριότητας για το έτος 2021, ήτοι δέκα [10] μόνιμων υπαλλήλων και υπό πρόσληψη δύο [2] συμβασιούχων και

5] ΚΑΕ 25.6012, <Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές [ΚΑΠ ΑΦΑΛ/ΣΗΣ] >πίστωση 9.500,00€ για υπηρεσία ύδρευσης για το έτος 2021, ήτοι επτά [7] μόνιμων υπαλλήλων.

Αντίστοιχη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό και των επόμενων ετών.

Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.3861/2010, «Υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο – «Πρόγραμμα Διαύγεια» » όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4210/2013 (ΦΕΚ Α 254), οι πράξεις που είναι κατά νόμο δημοσιευτέες, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ισχύουν από τη δημοσίευσή τους, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά. (παρ.1 άρθρο 4 Ν.3861/2010)

Μειοψηφούν οι κ.κ. ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ ΜΑΥΡΟΚΕΦΑΛΟΣ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΤΑΦΛΑΜΠΑΣ, ΣΑΒΒΑΣ ΠΑΤΣΑΛΙΑΣ και ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΙΧΑΡΟΣ (ΛΑΙΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ)

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΦΙΑΜΠΟΛΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ