

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΙΘΑΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/ση : Ιθάκη, Τ.Κ. 28300
Πληροφορίες : Χρυσόστομη Παΐζη
Τηλέφωνο: 2674023920 (εσωτ. 8 & 9)
e.mail.: prosopiko@ithaki.gr

Ιθάκη 26/03/2025
Αριθ. Πρωτ.: 1064

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της υλοποίησης του Ευρωπαϊκού προγράμματος Pathways2Resilience (P2R) CINEA (GA 101093942) "SMILE"

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ 87/07-06-2010 τ. Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 5 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ 125/07-07-2016 τ.Α'), με τις οποίες αντικαταστάθηκε η παράγραφος 4 του άρθρου 30 του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/23-12-2014 τ.Α') περί συμβάσεων μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, με τις οποίες εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 6 παρ. 8 του Ν.2527/1997 και εξαιρούνται της έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/23-12-2014 τ.Α') σύμφωνα με τις οποίες για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις δεν απαιτείται έγκριση της ΠΥΣ 33/2006 και η αποστολή τους στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
4. Το με αρ. πρωτ. 8603/9-7-2015 έγγραφο του ΑΣΕΠ με θέμα «Βεβαίωση ΑΣΕΠ για σύναψη μίσθωσης έργου στο πλαίσιο προγραμμάτων» σύμφωνα με το οποίο για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενα έργα και προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και προγράμματα χρηματοδοτούμενα από διεθνείς ή Ευρωπαϊκούς πόρους δεν απαιτείται έγκριση της ΠΥΣ και η αποστολή τους στο ΑΣΕΠ για έκδοση σχετικής βεβαίωσης.
5. Το αριθμ. 101093942 (Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιθάκης 6286/13-12-2024) PATHWAYS2RESILIENCE (P2R) FINANCIAL SUPPORT/SUBGRANT AGREEMENT Grant Agreement 101093942 between the KIC Legal Entity and the European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency ("CINEA") με τίτλο Enhancing Small-Medium Islands resilience του προγράμματος SMILE.
6. Την χρηματοδότηση της πράξης από το Pathways2Resilience Programme, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και θα έχει χρονική διάρκεια δεκαοκτώ (18) μηνών και συγκεκριμένα από 01/09/2024 έως 28/02/2026.

7. Την υπ' αριθμ. 13674/9688 απόφαση ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιθάκης, και το ΦΕΚ2763/Β/08-08-2017 Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ιθάκης και το ΦΕΚ485/Β/19-02-2019 Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ιθάκης.
8. Την υπ αριθ. 162/2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ιθάκης με θέμα «Έγκριση συμμετοχής του Δήμου Ιθάκης στο ευρωπαϊκό πρόγραμμα 'SMILE' στα πλαίσια του προγράμματος Pathways2Resilience (P2R)», (ΑΔΑ: 9ΜΕ4ΩΕΟ-97Τ).
9. Την υπ αριθ. 177/23-12-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΑΒΩΕΟ-ΤΕΜ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ιθάκης με θέμα «Αποδοχή της Οικονομικής Υποστήριξης / Επιχορήγησης του Δήμου Ιθάκης στα πλαίσια του προγράμματος Pathways2Resilience (P2R)».
10. Την υπ. αριθ. πρωτ. 133/813/11-03-2025 (ΑΔΑ: 94ΥΛΩΕΟ-ΓΔΤ) ΑΑΥ, Βεβαίωση Πίστωσης του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιθάκης περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού για την πράξη .
11. Την υπ. αριθ. 27/17-03-2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ιθάκης με θέμα την αποδοχή των όρων και την εξουσιοδότηση του Δημάρχου Ιθάκης για την Υπογραφή Συμφωνητικού Συνεργασίας (ΑΔΑ: ΨΨ4ΕΩΕΟ-ΟΑΗ).
12. Το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου
13. Την υπ. αριθ. 35/21-03-2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ιθάκης για την πρόσληψη ενός ατόμου με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου στα πλαίσια της πράξης (ΑΔΑ: 9ΛΣ4ΩΕΟΕΟ-ΦΚΣ).
14. Την υπ. αριθμ. 72/2025 Απόφαση του Δημάρχου για τον ορισμό τριμελούς επιτροπής (ΑΔΑ: 9ΛΣ4ΩΕΟ-ΦΚΣ).

Ανακοινώνει

Την στελέχωση του έργου «Ενίσχυση της Ανθεκτικότητας των μικρομεσαίων νησιών από το Pathways2Resilience Programme SMILE, με σύμβαση μίσθωσης έργου ενός (1) φυσικού προσώπου, και συγκεκριμένα :

ενός (1) Στελέχους Υποστήριξης έργου, κλάδου / ειδικότητας, ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού χρονικής διάρκειας από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως κα την 28/02/2026, με δυνατότητα παράτασης χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου εφόσον το έργο παραταθεί με εντολή της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΠΡΑΞΗΣ

Το έργο SMILE αποτελεί μέρος του ευρύτερου προγράμματος Pathways2Resilience (P2R) CINEA GA 101093942, ενός προγράμματος που υποστηρίζει την Αποστολή της ΕΕ για την Προσαρμογή στην Κλιματική Αλλαγή.

Τα μικρά νησιά, όπως η Ιθάκη και η Σκιάθος, αντιμετωπίζουν αυξημένη ευπάθεια στην κλιματική αλλαγή λόγω των ακραίων καιρικών φαινομένων, της ανόδου της στάθμης της θάλασσας, των σεισμών και των περιορισμένων πόρων, όπως το γλυκό νερό και η καλλιεργήσιμη γη. Οι επιπτώσεις που προκαλούνται από το κλίμα επιβαρύνουν τα οικοσυστήματά τους, θέτοντας σε κίνδυνο την επισιτιστική ασφάλεια, τις υποδομές και τους οικονομικούς τομείς, όπως ο τουρισμός και η γεωργία. Οι προκλήσεις αυτές επιδεινώνονται από την περιορισμένη προσαρμοστική ικανότητα και τις κοινωνικές ευπάθειες, απαιτώντας επείγουσα δράση για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας και τη στήριξη της βιώσιμης ανάπτυξης.

Οι Δήμοι Ιθάκης και Σκιάθου, μαζί με το ΕΛΙΑΜΕΠ και τον Κόμβο Κλιματικής Αλλαγής με την υποστήριξη του ιδρυτικού εταίρου Resilient Cities Catalyst, θα αναλάβουν μια διαδικασία σχεδιασμού ατομικών Στρατηγικών Ανθεκτικότητας στην Κλιματική Αλλαγή και Επενδυτικών Σχεδίων Υλοποίησης, σύμφωνα με το πλαίσιο P2R, μέσω μιας σειράς εργαστηρίων ανάπτυξης ικανοτήτων, κοινών συναντήσεων εμπειρογνομόνων και διαπεριφερειακών ομάδων εργασίας.

Στόχος του έργου είναι να εφοδιάσει την Ιθάκη και τη Σκιάθο με βασικά εργαλεία και στρατηγικές για την ανάπτυξη μονοπατιών ανθεκτικότητας στην κλιματική αλλαγή, με βάση τις βέλτιστες πρακτικές και εμπειρίες, ενισχύοντας έτσι την ικανότητα των δημόσιων αρχών, των τοπικών κοινοτήτων και άλλων ενδιαφερόμενων φορέων να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά τις προκλήσεις που σχετίζονται με το κλίμα. Η εμπλοκή των πολιτών θα διαδραματίσει κρίσιμο ρόλο στον συν-σχεδιασμό των μονοπατιών προσαρμογής, προωθώντας την ιδιοκτησία και τη συμμετοχή της κοινότητας στις προσπάθειες οικοδόμησης ανθεκτικότητας.

Μέσω της συνεργασίας και της ανταλλαγής γνώσεων που διευκολύνεται από το έργο, τα δύο νησιά είναι έτοιμα να ενισχύσουν την ανθεκτικότητά τους στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής και να συμβάλουν στους ευρύτερους περιφερειακούς και ενωσιακούς στόχους προσαρμογής.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ / ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Ο συμβασιούχος θα υποστηρίζει τον Υπεύθυνο έργου και επικοινωνίας σε όλες τις δραστηριότητες που απαιτούνται για τη σωστή και άρτια διαχείριση και παρακολούθηση του έργου. Πιο αναλυτικά, θα παρέχει στοχευμένες υπηρεσίες συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ακόλουθων ενεργειών:

- Παρακολουθεί τις προβλεπόμενες δράσεις, βάσει του εγκεκριμένου προγραμματισμού, του προϋπολογισμού και του χρονοδιαγράμματος.
- Συντονίζει και επιβλέπει τα συστήματα λογιστικής παρακολούθησης οικονομικού αντικειμένου ανά Πακέτο Εργασίας (ΠΕ) και Κατηγορία Δαπάνης με στόχο την αποτελεσματική λειτουργία και παρακολούθηση του Έργου.
- Παρακολουθεί τον Προϋπολογισμό του έργου και των κατηγοριών δαπάνης.
- Ελέγχει το κανονιστικό πλαίσιο υλοποίησης των δαπανών.
- Διασφαλίζει και ελέγχει την τήρηση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων όλων των δαπανών βάσει των απαιτήσεων του προγράμματος.
- Συντάσσει και υποβάλλει περιοδικές, ετήσιες και τελικές εκθέσεις επίδοσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, όπως απαιτείται κάθε φορά.
- Προετοιμάζει τους φακέλους οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του συνόλου του Έργου σε περίπτωση ελέγχου από τη Μόνιμη Γραμματεία, τον Εντεταλμένο Φορέα, ή οποιοδήποτε άλλο φορέα ορίσει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- Υποστηρίζει στην παρακολούθηση και επίβλεψη των δράσεων έργου.
- Συνεργάζεται και επικοινωνεί με τους λοιπούς συμμετέχοντες και συνεργαζόμενους φορείς του έργου.
- Υποστηρίζει τον Υπεύθυνο έργου στον έλεγχο της προόδου του έργου.
- Προσδιορίζει και αξιολογεί τυχόν αποκλίσεις από τις παραγραμματισθείσες δράσεις σύμφωνα με το Gantt Chart του έργου και ενημερώνει τον Υπεύθυνο Έργου.
- Υποστηρίζει στην εφαρμογή διορθωτικών ενεργειών σε περιπτώσεις αποκλίσεων.
- Διαχειρίζεται όλες τις εισερχόμενες και εξερχόμενες πληροφορίες, των επικοινωνιών και των εγγράφων που αφορούν το έργο.

- Υποστηρίζει στην παρακολούθηση και έλεγχο των εξωτερικών συνεργατών και προμηθευτών βάσει των συμβασιακών απαιτήσεων και πιστοποίηση παραγόμενου έργου με στόχο την εμπρόθεσμη και αποτελεσματική παράδοση του έργου.
- Διαχειρίζεται τους φακέλους οικονομικού και φυσικού αντικειμένου βάσει των απαιτήσεων του προγράμματος.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκδηλώσεις στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου.
- Συντάσσει πλάνο διαχείρισης κρίσης για την περίπτωση που έκτακτο αρνητικό γεγονός επηρεάσει την εικόνα που προβάλλεται για την ομάδα -στόχο ή το έργο, υπό την επίβλεψη του Υπεύθυνου Έργου.
- Εισηγείται διορθωτικές προτάσεις σε περίπτωση προβλημάτων και επιβλέπει την εφαρμογή τους καθ' υπόδειξη του Υπεύθυνου Έργου.
- Αναφέρεται στον Υπεύθυνο Έργου

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Κωδικός Θέσης	Θέση Εργασίας	Μοριοδότηση	Διάρκεια σύμβασης και προϋπολογισμός
100	Στέλεχος Υποστήριξης Έργου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	Απαραίτητα τυπικά προσόντα (on/off) <ol style="list-style-type: none"> 1. Τίτλος σπουδών ημεδαπής ή αλλοδαπής σε ειδικότητα ΠΕ οικονομικών επιστημών. 2. Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στον τομέα της διοίκησης ή/και των οικονομικών. 3. Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο C2). Επιπρόσθετα προσόντα για μοριοδότηση <ol style="list-style-type: none"> 1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στο πεδίο των ανθρωπιστικών, πολιτικών ή οικονομικών επιστημών (15 μόρια). 2. Επιπλέον έτη επαγγελματικής εμπειρίας στον τομέα της διοίκησης ή/και των οικονομικών (έως 25 μόρια). 3. Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (έως 10 μόρια). 4. Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης (έως 50 μόρια). 	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 28/02/2026 με δυνατότητα παράτασης αν παραταθεί το έργο χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου Φύλλα χρονοχρέωσης: Ανθρωπομήνες κατανεμημένοι αναλογικά στη διάρκεια της σύμβασης Προϋπολογισμός: 20.0000,00€.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ-ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Οι υποψήφιοι για την κάλυψη της θέσης πρέπει να έχουν όλα τα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τον κωδικό της θέσης που θα επιλέξουν.

Τα επιπρόσθετα προσόντα μοριοδοτούνται ως ανωτέρω περιγράφονται. Ο συνολικός αριθμός μορίων υπολογίζεται αθροιστικά από τα επιπρόσθετα προσόντα καθώς και από τη διαδικασία της συνέντευξης από την τριμελή επιτροπή με αρ. απόφασης Δημάρχου .
Επισημαίνεται ότι η εμπειρία δεν αποδεικνύεται μόνο με την κατάθεση βιογραφικού σημειώματος ή υπεύθυνης δήλωσης, αλλά είτε με βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, είτε με βεβαίωση του φορέα απασχόλησης.

ΚΟΙΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΙΣ

1. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να υποβάλει πρόταση για μια από τις τέσσερις θέσεις.
2. Δύνανται να υποβάλουν πρόταση για την παρούσα πρόσκληση:
 - Φυσικά πρόσωπα Ελληνικής ιθαγένειας ή ιθαγένειας κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ο ενδιαφερόμενος που έχει ιθαγένεια κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πρέπει απαραίτητα να γνωρίζει άριστα στην Ελληνική γλώσσα. Οι άνδρες οφείλουν να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί μόνιμα από αυτές.
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη αιτήσεις από όσους:
 - Έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' ύποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
 - Έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.
 - Λόγω καταδίκης έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
 - Τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 - Έχουν απολυθεί, εξαιτίας πειθαρχικού παραπτώματος.
4. Δεν δύνανται να υποβάλουν πρόταση για την παρούσα πρόσκληση: Οι Συνταξιούχοι, μόνιμοι, αναπληρωτές, εκπαιδευτικοί και τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ν.Π.Ι.Δ. των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και των Ανεξαρτήτων Αρχών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που ασχολούνται στους ανωτέρω φορείς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.
5. Τα προσόντα των ενδιαφερομένων θα πιστοποιούνται με τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις πιστοποιητικά. Προσόντα που δεν αποδεικνύονται με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

Δημοσίευση της παρούσας ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος, κεντρικό Δημαρχείο, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιθάκης, www.ithaki.gr, και θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια». Θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την συνημμένη αίτηση υπογεγραμμένη από τον/ την υποψήφιο/α με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και να την καταθέσουν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Ιθάκης ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, απευθύνοντάς την στο Δήμο Ιθάκης, Κεντρική Πλατεία Ιθάκης (Βαθύ) Ιθάκη, ΤΚ 28300, Τμήμα Διοικητικών υπηρεσιών Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού, και θα απευθύνεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης, με την εξής ένδειξη: «Υποβολή Πρότασης προς σύναψη μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση »

Ο χρόνος υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογίζονται ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης της παρούσης πρόσκλησης στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας <http://www.lthaki.gr>.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν στο Δήμο Ιθάκης :

- Αίτηση συμμετοχής - Υπεύθυνη δήλωση (συμπεριλαμβάνεται στη αίτηση)
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στα πρότυπα του Ευρωπαϊκού Βιογραφικού (Europass <http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templatesinstructions>)
- Δικαιολογητικά που αφορούν τα τυπικά προσόντα και επιπρόσθετα προσόντα.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Δήμου Ιθάκης να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

Σε περίπτωση αποστολής της αίτησης, το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Επισημαίνεται ότι, διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία (αρ. 20 παρ. 7 του Ν. 2738/1999).

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- Άνοιγμα φακέλου υποψηφιότητας
- Έλεγχο των αιτήσεων και αξιολόγησή τους
- Συνέντευξη των υποψηφίων από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία έχει το δικαίωμα,

αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προτείνοντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της αίτησης του (πχ. για τους τίτλους σπουδών, την επαγγελματική τους προϋπηρεσία και την επαγγελματική ικανότητα που διαθέτουν για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου). Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προτείνοντα.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας ο Δήμος Ιθάκης θα επιλέξει τους ενδιαφερομένους που πληρούν στο σύνολό τους με τον καλύτερο τρόπο τις απαιτήσεις του έργου, όπως αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση.

Μετά τη σύνταξη πινάκων κατάταξης ανά κωδικό θέσης η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου .

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερομένους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση υποβάλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στο Δήμος Ιθάκης, Γραφείο Πρωτοκόλλου, Κεντρική Πλατεία 28300.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσης πρόσκλησης είναι:

Παράρτημα 1: Υπόδειγμα Αίτηση Συμμετοχής – Υπεύθυνη Δήλωση

Αρ. Πρωτ:/2025

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Πρόσληψη ενός (1) ατόμου ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου μέχρι 28/02/2026 , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν.4403/2016, ΦΕΚ 125/Α/2016, με τις οποίες αντικαταστάθηκε το άρθρο 30 του Ν.4314/2014, ΦΕΚ 265/Τα/2014 και κατ' εξαίρεση του Ν. 2527/1997 και της ΠΥΣ 33/2006

Αριθ. Πρωτ/ου αίτησης

[συμπληρώνεται από το φορέα πρόσληψης]

Α. ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ			
ΔΗΜΟΣ ΙΘΑΚΗΣ			
Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο X) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης:	/ /	6. Φύλο: Α <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:	
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:	
13. Τηλέφωνο:	14. Κινητό:	15. E-mail:	
16. Α.Φ.Μ.:	17. ΔΟΥ:		
Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ (καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας)			
1.			
2.			
Δ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (καταγράψτε τα σχετικά έγγραφα/δικαιολογητικά)			
1.	4.		
2.	5.		
3.	6.		
Ε. ΛΟΙΠΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για την επιδιωκόμενη ή τις επιδιωκόμενες επιλογές απασχόλησης απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ)]			
1.	4.		
2.	5.		
3.	6.		
ΣΤ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποιες από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε]			

α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε για κάθε προτίμησή σας τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την ανακοίνωση]	
β. Εμπειρία [αναγράψτε τον αριθμό μηνών εμπειρίας που διαθέτετε]	

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

[συμπληρώνεται από το φορέα πρόσληψης]

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του **Ν.1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

- Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για κάθε επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986.
- Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) **κόλυμα** κατά το **άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα**, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: **α)** έχει **καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, **β)** είναι **υπόδικος** και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· **γ)** έχει, λόγω καταδίκης, **στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· **δ)** τελεί **υπό δικαστική συμπαράσταση**.
- Σε περίπτωση ύπαρξης του κωλύματος της παραπάνω παραγράφου και προκειμένου για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, **εξαιρούμαι** από το κώλυμα επειδή έχω εκτίσει την ποινή μου ή επειδή έχουν αρθεί τα μέτρα ασφαλείας που μου έχουν επιβληθεί ή επειδή έχω απολυθεί υπό όρους (άρθρ. 4 παρ. 6 Ν. 2207/1994).
- Δεν έχω κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις επισημάνσεις των Π.Δ.164/2004 και Π.Δ. 180/2004.
- Δεν ανήκω σε καμία από τις κατηγορίες των **ΚΟΙΝΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΕΡΓΟ** του παρόντος καθώς και ότι (σε περίπτωση που ισχύει) έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις μου ή έχω απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.