



ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Α.Ε. «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε»

ΑΠ.: 14

Αργοστόλι, 19/01/2026

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΣΜΕ) ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Η «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. –ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ.Α' / 07-06/2010) και ειδικότερα των άρθρων 00,όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από εκείνες του άρθρου 179 του Ν.4555/2018

«Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α'/19-07-2018) και 72, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, από εκείνες του άρθρου 40 του Ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 197/τ.Α'/12-10-2020).

Β) του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α'143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης & εποπτείας, ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ- Δημόσιο λογιστικό & άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) του Ν.4314/2014 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (Φ.Ε.Κ. 265/τ.Α'/23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) του άρθρου 14 (παρ. 5) του Ν.4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας ... και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Φ.Ε.Κ.125/τ. Α' /07- 07-2016), που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.

- ε) του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016).
- στ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις.(Φ.Ε.Κ.17/τ.Α'/17-05-2017).
- στ) του Ν.4548/2018(Φ.Ε.Κ104/τ.Α'/13-06 2018)«Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών».
- ζ) του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α'/19-07-2018)
- η) του ν. 4727/2020 – ΦΕΚ 184/Α/23-9-2020, «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας(ΕΕ)2016/2102 και της Οδηγίας(ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- θ) του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α'/11.03.2020) και ιδίως το σημείο 5β του άρθρου 2 του Ν.4674/2020, δυνάμει του οποίου δύναται να συνάπτονται συμβάσεις έργου από την υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.
- ι) Του άρθρο 21 «Ρυθμίσεις για τη σύναψη και εκτέλεση προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτουν ΟΤΑ α' και β' βαθμού» του ν. 4690/2020 – ΦΕΚ Α 104/30.05.2020, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 132 του ν. 4714/2020 – 148/Α/31-7-2020, «Ρύθμιση για τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων ΟΤΑ α' και β' βαθμού».
- ια) Την αριθ. πρωτ. 37260/16-06-2020 εγκύκλιο 200 του ΥΠ.ΕΣ., «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104). (ΑΔΑ: ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ).
2. Την με αρ. 6004/27-12-2024 συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.» και το διακριτικό τίτλο «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. -» που καταχωρήθηκε νομίμως στο ΓΕΜΗ με αρ. 181305834000 και με ΑΦΜ: 802707814 ΔΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ
 3. Την από 30-12-2024 βεβαίωση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.»
 4. Την Απόφαση 101/2024 Δημοτικού Συμβουλίου Αργοστολίου (ΑΔΑ:Ρ94146ΜΓΤΤ-3ΗΚ), την Απόφαση 77/2024 Δημοτικού Συμβουλίου Σάμης (ΑΔΑ: Ψ9Π546ΜΓ3Ι-Ρ75), Απόφαση 101/2024 Δημοτικού Συμβουλίου Ιθάκης (ΑΔΑ: ΨΦ0ΝΩΕΟ-ΚΓΩ), οι τρεις Δήμοι Ιθάκης, Σάμης Αργοστολίου συνέστησαν κατά το άρθρο 2 του ν. 4674/2020 τον Αναπτυξιακό Οργανισμό ΟΤΑ και ενέκριναν το σχέδιο του Καταστατικού του.

5. Τις αποφάσεις με α.π. 53176/09.07.2024 (ΑΔΑ: 6ΞΗΚΟΡΙΦ-Ψ5Κ), α.π. 56249/19.07.2024 (ΑΔΑ: 6ΔΞΤΟΡΙΦ-ΜΟΧ) και α. π.53114/09.07.2024 (ΑΔΑ: ΨΙΦΙΟΡΙΦ-ΙΤΒ) με τις οποίες ελέγχθηκε η νομιμότητα των αποφάσεων των δημοτικών συμβουλίων από την Αποκεντρωμένη Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου.
6. Την Βεβαίωση 21235/27.03.2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου περί καταχώρησης της εταιρείας που δεν αποτελεί Φορέα Γενικής Κυβέρνησης, στο Μητρώο επιχειρήσεων ΟΤΑ .
7. Την Απόφαση 1.1./03.02.2025 Έκτακτης Αυτόκλητης καθολικής Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας (ΑΔΑ: Ρ7ΠΟ46ΝΔΖΨ-ΕΛΥ) με την οποία ορίστηκε το επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο της που συγκροτήθηκε σε σώμα με την Απόφαση Θέμα 1^ο της από 4 Μαρτίου 2025 συνεδρίασης (ΑΔΑ: Ψ9ΨΒ46ΝΔΖΨ-Υ8Ω)
8. Την καταχώρηση της εταιρείας «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Α.Ε.» στο Μητρώο Αναθετούσων Αρχών της Εθνικής Βάσης Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΒΔΔΗΣΥ) με κωδικό 12752 ως Αναθέτουσα Αρχή.
9. Την ένταξη της εταιρείας στον Κόμβο Διαλειτουργικότητας με Κωδικό 1272.
10. Το σημείο 5β του άρθρου 2 του Ν.4674/2020, δυνάμει του οποίου δύναται να συνάπτονται συμβάσεις έργου από την υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.
11. Την υπ' αριθμ. 475/09.12.2025 (ΑΔΑ: Ψ3Φ146ΜΓΤΤ-1ΨΩ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αργοστολίου Περί Έγκρισης σύναψης και όρων σχεδίου προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Αργοστολίου και του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. με τίτλο: «Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο»
12. Την υπ' αριθμ. Θέμα 7ο/11.12.2025 (ΑΔΑ: ΨΣ5Σ46ΝΔΖΨ-ΠΨ1) Απόφαση του Δ.Σ. του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε.» με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Προγραμματικής και ορίζεται μέλος του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης
13. Την υπ. αριθ. 91035/24.12.2025 Απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου με την οποία εγκρίνεται το Σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασής ως εμπίπτουσα στα χρηματικά όρια του άρθρου 225 παρ. 1 ζ του Ν. 3852/2010 (ΑΔΑ: 9Κ8ΥΟΡΙΦ-ΚΒΧ).
14. Την υπ. αριθμ.22062/12.12.2025 (ΑΔΑ: Ρ8ΒΓ46ΜΓΤΤ-ΤΕΘ) ανάληψη υποχρέωσης του Δήμου Αργοστολίου επί του ΚΑΕ 30.6737.10 στον Προϋπολογισμό του Δήμου Αργοστολίου οικονομικού έτους 2026 και τις πιστώσεις εσόδων και δαπανών στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Αναπτυξιακού οργανισμού ΟΔΥΣΣΕΑΣ (ΑΔΑ: Ψ00046ΝΔΖΨ)
15. Την Απόφαση Θέμα 2ο/19-01-2026 (ΑΔΑ: ΨΧΥ646ΝΔΖΨ-Μ24) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας όπου ελήφθη απόφαση αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης αναφορικά με το έργο: **«Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο»**

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη συμβάσης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου (Σ.Μ.Ε.) με **ένα (1) άτομο** στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο: **Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο**.

Το αντικείμενο της Σύμβαση Μίσθωσης Έργου(ΣΜΕ) συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου «Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο» και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ιστορικό

Με την α.π 308/2025 Προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Δήμου Αργοστολίου και της ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. που αφορά **Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο** όπως εγκρίθηκε με την με α.π. 91035/24.15.2025 Απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου με την οποία εγκρίνεται το Σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασής ως εμπίπτουσα στα χρηματικά όρια του άρθρου 225 παρ. 1 ζ του Ν. 3852/2010 (ΑΔΑ: 9Κ8ΥΟΡ1Φ-ΚΒΧ), θεσμοθετήθηκε η αμοιβαία συνεργασία των συμβαλλομένων με σκοπό την από κοινού συμμετοχή στη **Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο** που κατέχει ο Δήμος Αργοστολίου (μέτοχος του Αναπτυξιακού Οργανισμού) και ειδικότερα την εκπόνηση των αναγκών τοπογραφικών διαγραμμάτων τα οποία προαπαιτούνται για την κατοχύρωση της δημοτικής περιουσίας στην βάση του Ελληνικού Κτηματολογίου και την κάλυψη των ελλείψεων των τεκμηρίων όπως ορίζονται από τη νομοθεσία και καταχωρούνται στην ψηφιακή πλατφόρμα του Κτηματολογίου, ώστε να είναι σε θέση ο Δήμος Αργοστολίου να αντικρούσει αμφισβητήσει τρίτων.

Ο Δήμος Αργοστολίου κατέχει 217 δικαιώματα ακινήτων τα οποία είτε είναι καταχωρημένα αλλά στερούνται τοπογραφικής αποτύπωσης είτε έχουν εσφαλμένη αποτύπωση είτε δεν έχουν καταχωρηθεί και αποτελούν αντικείμενο αμφισβήτησης τρίτων. Ο Δήμος έχει προθεσμία έως τα τέλη του έτους 2026 για την αποκατάσταση των καταχωρήσεων του και επακόλουθα την κατοχύρωση των ιδιοκτησιακών του δικαιωμάτων στο Κτηματολόγιο ώστε να θεμελιώσει τις θέσεις του.

Το αντικείμενο των απαιτούμενων εργασιών είναι ογκώδες και εντατικό και απαιτείται ειδικό προσωπικό για την εκτέλεσή τους που να αφοσιωθεί στο σκοπό αυτό χωρίς παρεκκλίσεις. Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός έχει τη δυνατότητα, όπως παρέχεται από τη νομοθεσία, να συνάψει συμβάσεις Μίσθωσης Έργου για την υποστήριξη της υπηρεσίας του Δήμου για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και με ορισμένο αντικείμενο, το οποίο είναι προσωρινό και όχι μόνιμο αντικείμενο.

Αντικείμενο του Έργου

Ειδικότερα, το αντικείμενο του έργου που θα καλυφθεί μέσω της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου είναι η παροχή υπηρεσιών επί 217 ακινήτων / δικαιωμάτων του Δήμου Αργοστολίου όπως έχουν αποτυπωθεί σε σχετικό Πίνακα από την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αργοστολίου. σύνταξης Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Γεωμετρικών Μεταβολών, ΤΔΓΜ, αποτυπώσεων και τεχνικής τεκμηρίωσης καθώς και των επακόλουθων καταχωρίσεων το Κτηματολόγιο.

Ειδικότερα για τις 217 υποθέσεις θα πραγματοποιηθεί:

- Κατάρτιση ΤΔΓΜ σε ΕΓΣΑ '87 (DXF & PDF).
- Σύνταξη Τεχνικής Έκθεσης Γεωμετρικής Μεταβολής.
- Ηλεκτρονική υποβολή στο Κτηματολόγιο και παραγωγή ΚΗΔ.

Οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με: - Ν. 4409/2016 (Ηλεκτρονική υποβολή διαγραμμάτων) - ΥΑ 110423/4885/2019 (ΦΕΚ Β' 4765/24-12-2019) - Οδηγίες Ελληνικού Κτηματολογίου και με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

- Σύστημα Αναφοράς: ΕΓΣΑ '87.
- Αρχεία DXF: έκδοση 2004-2014 με υποχρεωτικά layers (PST_KAEK, DGM_PROP_FINAL, κα.)
- Αρχεία PDF: μονοσέλιδα
- Ονομασία αρχείων: λατινικοί χαρακτήρες, χωρίς ειδικούς χαρακτήρες
- Υποβολή: ηλεκτρονική μέσω TEE credentials και ψηφιακής υπογραφής
- Παραδοτέα: Τοπογραφικά γεωμετρικών μεταβολών, ΤΔΓΜ, αποδεικτικά ΚΗΔ.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός αναλαμβάνει την εκτέλεση του αντικείμενου με τη συνεργασία του Δήμου Αργοστολίου, όπου απαιτείται και την παράδοση των παραγόμενων σε αυτόν. Ο Δήμος Αργοστολίου αναλαμβάνει την υποχρέωση της παραλαβής και έγκρισης των παραδοτέων αποτυπώσεων που υπογράφονται από το έκτακτο δυναμικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού ενταγμένου στο οικείο ΤΕΕ.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ Α.Ε., για την υλοποίηση του έργου της Προγραμματικής, θα συνάψει σύμβαση Μίσθωσης Έργου σύμφωνα με την ακόλουθη ειδικότητα όπως αποτυπώνεται και στο ΠΔ 85/2022:

α/α	ΣΜΕ	Ανθρωπομήνες αθροιστικά σε όλη την έκταση του χρονοδιαγράμματος	Συμβατική σχέση
2.	ΤΕ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ Με γνώση Αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2	15 ανθρωπομήνες μήνες	ΣΜΕ

ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	01
Πλήθος συνεργατών	1 (Ένας)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	Ο/Η συνεργάτης θα εκπονήσει το αντικείμενο του Έργου όπως περιγράφεται ανωτέρω καθώς και στην σχετική Προγραμματική σύμβαση που έχει συναφθεί με εύρος τα 217 ακίνητα / δικαιώματα που έχει υποδείξει η Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αργοστολίου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης του Συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της και για δέκα (10) ημερολογιακούς μήνες με φυσικό αντικείμενο έργου που αποτιμάται συνολικά σε 15 ανθρωπομήνες και κατά το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου όπως περιλαμβάνεται στην Προγραμματική σύμβαση. Η χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης του συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη εφόσον το έργο του υλοποιηθεί και παραδοθεί σε μικρότερο χρόνο ημερολογιακά. Τυχόν συντομότερη ολοκλήρωση του έργου από τους 15 ανθρωπομήνες συνεπάγεται και αντίστοιχη περικοπή της αμοιβής του συνεργάτη και λήξη της σύμβασης, σύμφωνα με σχετική βεβαίωση της Δ/νσης τεχνικής υπηρεσίας Προκειμένου να παραδοθεί το έργο του συνεργάτη σε ημερολογιακό χρόνο των 10 μηνών πρέπει να αποδεχθεί ότι θα εργαστεί εντατικά καθ' υπέρβαση ενός κανονικού ανθρωπομήνα (υπερβάλλουσας εργασίας) προκειμένου να είναι εμπρόθεσμη η τελική ενημέρωση του Κτηματολογίου με τα απαραίτητα έγγραφα και δεδομένα. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να επεκταθεί ημερολογιακά εφόσον απαιτείται και κατόπιν έγκρισης του ΔΣ, χωρίς υπέρβαση των συνολικών ανθρωπομηνών που έχουν προϋπολογιστεί. Σημειώνεται ότι για την ορθή και έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου, απαιτείται φυσική συνεχής παρουσία του συνεργάτη στα γραφεία της εταιρείας καθώς και στα γραφεία του Δήμου Αργοστολίου ή όπου αλλού απαιτηθεί σε καθημερινή βάση. <i>* Ένας ανθρωπομήνας πλήρους απασχόλησης αντιστοιχεί σε 143 παραγωγικές ώρες</i>
Παραδοτέα	- Κατάρτιση ΤΔΓΜ σε ΕΓΣΑ '87 (DXF & PDF). - Σύνταξη Τεχνικής Έκθεσης Γεωμετρικής Μεταβολής.

	- Ηλεκτρονική υποβολή στο Κτηματολόγιο και παραγωγή ΚΗΔ. με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές: • Σύστημα Αναφοράς: ΕΓΣΑ '87. • Αρχεία DXF: έκδοση 2004-2014 με υποχρεωτικά layers (PST_KAEK, DGM_PROP_FINAL, κα.) • Αρχεία PDF: μονοσέλιδα • Ονομασία αρχείων: λατινικοί χαρακτήρες, χωρίς ειδικούς χαρακτήρες • Υποβολή: ηλεκτρονική μέσω TEE credentials και ψηφιακής υπογραφής • Παραδοτέα: Τοπογραφικά γεωμετρικών μεταβολών, ΤΔΓΜ, αποδεικτικά ΚΗΔ.
Αμοιβή-Τρόπος Πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται στο ποσό των 45.000,00 (χωρίς ΦΠΑ) μετά των αναλογούντων συνολικών ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένου και εργοδότη και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη. Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης σύμφωνα με την Δ/νση τεχνικής υπηρεσίας της εταιρείας, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Πέραν των ανωτέρω ουδεμία άλλη αξίωση εγείρεται από τον συνεργάτη ο οποίος οφείλει να διαθέτει τα απαραίτητα για την εκτέλεση του έργου.
Τόπος εργασίας	Εξωτερικός Φυσικός χώρος εκτέλεσης του Έργου του/της συνεργάτη είναι η επικράτεια του δήμου Αργοστολίου όπου βρίσκονται τα ακίνητα κατοχής του ή δικαιωμάτων του. Για την εκτέλεση του έργου θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία του Αναπτυξιακού Οργανισμού καθώς και τα μέλη της Επιτροπής παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και την πρόοδο του Έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου και τα σχετικά παραδοτέα σύμφωνα με το αντικείμενο του έργου. Η Δ/ση τεχνικής υπηρεσίας που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί –είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί στην Προγραμματική Σύμβαση.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής 2. Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Επαγγέλματος 3. Γνώση Αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2 4. Εξειδικευμένη εμπειρία τουλάχιστον σε στην εκπόνηση γεωλογικών μελετών αντίστοιχων του αντικείμενου του παρόντος έργου 5. Άδεια οδήγησης ΙΧ Κατηγορίας Β. <u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ</u> (Εφόσον η θέση δεν καλυφθεί από υποψήφιο ΤΕ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ με τα ανωτέρω προσόντα, τότε προωθούνται υποψήφιοι με Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ή ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ με τα προσόντα 2), 3) και 4) αντιστοίχως. Τονίζεται ότι τα προσόντα Α' Επικουρίας ενεργοποιούνται εφόσον δεν υπάρχουν επιλέξιμοι υποψήφιοι με το Κύριο προσόν τίτλου σπουδών.

1. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Δικαίωμα υποβολής Αίτησης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

- α)** Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β)** Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ)** Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ)** Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία),

απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.

στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.

ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.

η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.

ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

κ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.

λ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Η «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» διατηρεί το Δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένων αρχείων άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

Η Εταιρεία θα διατηρήσει στο αρχείο της τα παραπάνω δικαιολογητικά για τρία έτη.

Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Οι επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν.(ΕΕ)679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου για την απόδειξη τόσο των απαιτούμενων όσο και των επιθυμητών προσόντων πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ως συνημμένο

υπόδειγμα - Παράρτημα 1).

2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής (ως συνημμένο υπόδειγμα- Παράρτημα 2).

3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή ψηφιακό αντίγραφο

4. Βιογραφικό σημείωμα.

5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ μεταπτυχιακό.

6. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού(εφόσον απαιτείται).

7. Φωτοαντίγραφο πτυχίου Αγγλικής γλώσσας νομίμως μεταφρασμένου και επικυρωμένου ή βεβαίωση με την οποία να αποδεικνύεται η σχετική γνώση.

(Εφόσον το διδακτορικό δίπλωμα ή ο μεταπτυχιακός τίτλος ή ο βασικός τίτλος σπουδών έχουν αποκτηθεί από ίδρυμα του εξωτερικού, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση αποδεικτικού γνώσης της Αγγλικής γλώσσας).

8. Η γνώση αγγλική γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση τίτλου επιπέδου τουλάχιστον B2 που περιλαμβάνεται στο ειδικό Παράρτημα Α2 του ΑΣΕΠ.

9. Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως παρακάτω:

- Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιον τον ΟΕΕΚ.
- Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.
- Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.
- Για την επιτυχή παρακολούθηση των τεσσάρων μαθημάτων Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ο υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του οικείου τμήματος της σχολής του.
- Με υπεύθυνη δήλωση του ίδιου του υποψηφίου ή βεβαίωση του εργοδότη σύμφωνα με την οποία, κατά την διάρκεια της απασχόλησης του στον φορέα χειριζόταν Η/Υ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα

10. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος / Βεβαίωση εγγραφής στον επιστημονικό φορέα

11.Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας (γενικής και εξειδικευμένης) - Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας:

Για τους μισθωτούς:

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή

✓ Βεβαίωση προϋπηρεσίας του εργοδότη

Για τους ελευθέρους επαγγελματίες:

✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλιση ή

✓ Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες υπηρεσίες με το αντικείμενο της εμπειρίας, το χρονικό διάστημα, όπως αυτές αναφέρονται στο βιογραφικό Σημείωμα.

Για ειδικές περιπτώσεις απόδειξης της εμπειρίας ισχύουν τα αποδεικτικά μέσα που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) 6-7-2021 του ΑΣΕΠ

12. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία ή υπεύθυνη δήλωση (αφορά στους άνδρες).

13. Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου (εφόσον είναι απαιτούμενο προσόν – δεν μοριοδοτείται)

14. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις παραδεκτού της αίτησής τους, γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Δικαιολογητικά/ Προϋποθέσεις	Τρόπος Μοριοδότησης	Ανώτερη Βαθμολογία
1	Τίτλος σπουδών	Αντίγραφο τίτλου Σπουδών ΤΕ	Βαθμός πτυχίου* 1,5	15
2	Συναφείς Μεταπτυχιακές Σπουδές (διακριτός τίτλος) / Διδακτορικό	Αντίγραφο τίτλου Σπουδών	Τρεις(3) μονάδες για Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ----- Διδακτορικό Εκτιμάται ο τίτλος με την ανώτερη μοριοδότηση	3 ή 6
3	Επαγγελματική Εμπειρία στο επιστημονικό αντικείμενο μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή προϋπηρεσία ή ΥΔ (βλ.σημείο 2.11)	Μία(1) μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστη μοριοδότηση τις 24 μονάδες	24
5	Οικογενειακή κατάσταση	Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης	Δύο(2)μονάδες για ένα ανήλικο τέκνο. Πέντε (5)μονάδες για δύο ανήλικα τέκνα. Οκτώ (8) μονάδες για τρία και άνω ανήλικα τέκνα	8
6	Ανεργία	Βεβαίωση καθεστώτος ανεργίας κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης	Για συνεχόμενη ανεργία τριών μηνών (3) και άνω	7
7	Προσωπική συνέντευξη	ΠΡΑΚΤΙΚΑ Επιτροπής Αξιολόγησης	- Γνώση και αντίληψη του αντικειμένου της θέσης: 15 - Ικανότητα Επικοινωνίας, έκφρασης και μεταδοτικότητας: 10 - Συλλογικότητα / Λειτουργία σε ομάδα: 10 - Ηγετική / διοικητική ικανότητα: 5	40
			ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ	100

4.ΧΡΟΝΟΣ,ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση με τα παραρτήματά της θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στους ιστότοπους των Δήμων Μετόχων της εταιρείας. Υπεύθυνος για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι ο κος Παύλος Σκλάβος τηλ.6945141189, ώρες 09.00-15.00.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) στα Γραφεία της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» Λεωφ. Βεργωτή, Αργοστόλι, Κεφαλονιά, Τ.Κ. 28100 έως τη Δευτέρα 26/01/2026 και ώρα 15:00 με την επισήμανση «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη “ **Αίτηση σύναψης Σ.Μ.Ε. Ιδιωτικού Δικαίου** για το έργο ««Εκπόνηση Μελετών για το Έργο **Σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων Δημοτικών Ακινήτων και Δήλωση Αυτών στο Κτηματολόγιο**» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα.

Οι αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα γραφεία της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. ΑΕ- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» **μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους**. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου **δεν λαμβάνεται υπόψη**, ενώ η «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για το εμπρόθεσμο παραλαβής του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. ΑΕ- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» στο οποίο θα πρωτοκολληθούν πάραυτα. Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης

Φάκελοι που θα παραληφθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα υποβολής μίας και μόνης αίτησης για τον μοναδικό κωδικό θέσης της παρούσας πρόσκλησης, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας.

5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ-ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιότητων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφιότητων σύναψης ΣΜΕ που έχει οριστεί με του Δ.Σ. της «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» με την Απόφαση

Συνεδρίασης 15-12-2025 Θέμα 1ο : Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφιοτήτων σύναψης ΣΜΕ για την εκτέλεση της Προγραμματικών Συμβάσεων (ΑΔΑ: ΠΒ0946ΝΔΖΨ-Ψ9Ζ)

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων
- ii) Μοριοδότηση των αποδεικνυόμενων προσόντων που προβλέπονται σε κάθε θέση και αποδεικνύονται με τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά
- iii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων (π.χ. επιπλέον εμπειρία από την ελάχιστη προαπαιτούμενη)

Ακολουθείται κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησής του.

- iv) Διενέργεια δομημένη συνέντευξης των πέντε (5) επικρατέστερων κατά σειρά μοριοδότησης προσόντων υποψηφίων, ανά Κωδικό θέσης. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom, Facetime, WhatsApp).

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφιοτήτων σύναψης ΣΜΕ όπως έχει οριστεί. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή που απαρτίζεται από υπηρεσιακούς να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων για την οποία κρίνεται και την παραγωγική του συμμετοχή στην Ομάδα Έργου. Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη και τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος. Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως έχουν δηλωθεί από τον ίδιο και τα συνοδευτικά δικαιολογητικά. Για την μοριοδότηση κατά την δομημένη συνέντευξη συμπληρώνεται από κάθε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης Φύλλο Αξιολόγησης κατά τα ακόλουθα κριτήρια με μέγιστο ύψος μορίων για το καθένα:

a/a	Τίτλος	Max.
1	Γνώση και αντίληψη του αντικείμενου της θέσης	15
2	Ικανότητα Επικοινωνίας, έκφρασης και μεταδοτικότητας	10
3	Συλλογικότητα / Λειτουργία σε ομάδα	10
4	Ηγετική / διοικητική ικανότητα	5
	ΣΥΝΟΛΟ	40

Κάθε μέλος της Επιτροπής σε ειδικό χώρο στο Φύλλο Αξιολόγησης τεκμηριώνει περιφραστικά την βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου κατά την κρίση του.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης με προσέγγιση δευτέρου δεκαδικού.

ν) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της ακαταλληλότητάς τους για τη συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Οι προσωρινοί πίνακες του υπό σύμβαση προσώπων που θα προκύψουν, θα αναρτηθούν στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στις ιστοσελίδες των Δήμων Αργοστολίου, Ιθάκης και Δήμος Σάμης, χωρίς να δημοσιοποιούνται τα ονόματα των υποψηφίων, στη θέση των οποίων θα δημοσιεύεται ο αριθμός πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησης. Κατά των πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ένστασης μέσα **σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών** που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησής τους.

Η άσκηση της ένστασης γίνεται με φυσική κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής στην «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Α. Α.Ε.–ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν. Η αξιολόγηση των ενστάσεων γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέχεια το Δ.Σ. θα αποφασίσει τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στη περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- 1.** Υποδοχή εκπρόθεσμων αιτήσεων με πλήρη δικαιολογητικά
- 2.** Έλεγχος πληρότητας αιτήσεων υποψηφιότητας και έλεγχος δικαιολογητικών από την Επιτροπή, βάσει των στοιχείων που παρέχουν οι ενδιαφερόμενοι στην αίτηση υποψηφιότητας. Συντάσσεται πρακτικό της Επιτροπής με αιτιολογία των ενδεχόμενων αποκλεισμών.
- 3.** Τερματισμός διαδικασίας για τους ενδιαφερόμενους που δεν εξασφαλίζουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα σύμφωνα με την Πρόσκληση (Η επιτροπή αξιολόγησης δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινήσεις ή πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία χωρίς να αντιστρατεύεται την αρχή της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων)
- 4.** Συνεδρίαση της Επιτροπής με αντικείμενο την Μοριοδότηση των επιλέξιμων υποψηφίων ως προς τα αντικειμενικά προσόντα, κατά Κωδικό Θέσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση. (η συνεδρίαση μπορεί να γίνεται σε ένα στάδιο μαζί με το βήμα 2).
- 5.** Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερομένων που πληρούν τους όρους συμμετοχής κατά σειρά μοριοδότησης αντικειμενικών κριτηρίων – Ενημέρωση ενδιαφερομένων
- 6.** Κλήση σε συνέντευξη ενώπιων της Επιτροπής των επικρατέστερων υποψηφίων (οι πρώτοι πέντε υποψήφιοι κατά φθίνουσα σειρά μοριοδότησης) με ευθύνη του Προέδρου της Επιτροπής.
- 7.** Διενέργεια συνέντευξης δια ζώσης ή με τεχνικά μέσα σε πραγματικό χρόνο με πλήρη ανάπτυξη της Επιτροπής.
- 8.** Ολοκλήρωση των συνεντεύξεων και νέα συνεδρίαση της Επιτροπής για τελική μοριοδότηση των υποψηφίων που έχουν ολοκληρώσει και τη συνέντευξη. Προσωρινός Πίνακας υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά μοριοδότησης όλων των μοριοδοτούμενων κριτηρίων με τεκμηρίωση (Φύλλα αξιολόγησης) της βαθμολογίας συνέντευξης από κάθε μέλος της Επιτροπής και συγκεντρωτικό Πίνακα μέσου όρου.
- 9.** Ενημέρωση των υποψηφίων του Προσωρινού τελικού Πίνακα και έναρξη του χρόνου ενστάσεων.
- 10.** Με την παρέλευση 5 ημερολογιακών ημερών – Εξέταση από την Επιτροπή τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων σε νέα συνεδρίαση και ενημέρωση των ενιστάμενων για τα αποτελέσματα εξέτασης της ένστασής τους.
- 11.** Τελικός Πίνακας Μοριοδότησης υποψηφίων και αποστολή Πρακτικού στο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας για έγκριση. Υπογραφή και έναρξη σύμβασης

6 ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων.

Το Δ.Σ. και το απαραίτητο προσωπικό για τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για την «ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Α. Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Ο Διευθύνων σύμβουλος

Πάυλος Σκλάβος
Πολιτικός Μηχανικός Δ.Π.Θ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:
ΟΔΥΣΣΕΑΣ Ι.Α.Σ. Α.Ε. –
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Αρ. πρωτ. αίτησης:.....

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ - ΑΙΤΗΣΗ

Για την σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.)

(Αρ. πρωτ. Πρόσκλησης .../...-...-2026

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο X) τα ατομικά σας στοιχεία)]

Όνομα		
Επώνυμο		
Πατρώνυμο		
Ημερομηνία Γέννησης		
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας		
Τόπος κατοικίας/Τ.Κ.		
Οδός/Αριθμός		
Τηλέφωνο/Κινητό		
E-mail		
Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων	☐ ΝΑΙ	☐ ΟΧΙ

2. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ/ΕΣ ΘΕΣΗ/ΕΙΣ [δηλώστε ποια/ποιες θέσεις της ανακοίνωσης επιδιώκετε και την κατηγορία εκπαίδευσης σας Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ) ή Τεχνολογική Εκπαίδευση (ΤΕ)].

Θέση (Κωδικός – Περιγραφή)	
Κατηγορία Εκπαίδευσης	

3. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας **ΠΕ** ή **ΤΕ** καταγράψτε την ονομασία του εκπαιδευτικού ιδρύματος που λάβατε το πτυχίο (**στήλη α**) τη διάρκεια σπουδών σας (**στήλη β**), τον τίτλο σπουδών σας (**στήλη γ**), την ημ/νία χορήγησης του πτυχίου σας (**στήλη δ**) και την βαθμολογία σε δεκαδική μορφή (**στήλη ε**)]

A/A	α. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	β. Διάρκεια σπουδών από Έως (μηνάς & έτος)	γ. Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	δ. Ημ/νία χορήγησης	ε. Βαθμολογία
1					
2					
3					

4. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΠΟΥΔΕΣ [συμπληρώστε αν υπάρχει διακριτός μεταπτυχιακός τίτλος ή/και διδακτορικό (πεδίο 1 και 2 αντίστοιχα)]

1. Μεταπτυχιακός τίτλος	
2. Διδακτορικό Δίπλωμα	

5. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (ΤΥΠΙΚΑ & ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΑ) ΠΡΟΣΟΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για την επιδιωκόμενη θέση απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ. άδεια άσκησης επαγγέλματος).]

1. Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΌΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης
Λοιπά προσόντα				
1.				
2.				

6. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ μετά την απόκτηση του τίτλου σπουδών [δηλώστε την διάρκεια της εργασιακή σας εμπειρίας (από **στήλη 1** έως **2**), τους συνολικούς μήνες απασχόλησης (**στήλη 3**), την επωνυμία του εργοδότη (**στήλη 4**), το είδος της δραστηριότητας (**στήλη 5**) και την ειδικότητα σας (**στήλη 6**)]

A/ A	1.Από	2.Έως	3.Μήνες απασχόλησ ης	4.Φορέας απασχόλησης	5.Αντικείμενο Απασχόλησης	6.Θέση – υπευθυνότητα/καθήκοντα
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
ΣΥΝΟΛΟ						

Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :											
Ο – Η Όνομα				Επώνυμο:							
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:							
Τόπος Κατοικίας:				Οδός :				Αριθ:		TK :	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο υ (Email):							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενής
- β) Δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα
- γ) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία ή έχω νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- ε) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή,

συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

ζ) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,

η) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.

θ) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

ι) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.

κ) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

λ) Αποδέχομαι τους όρους της υπ' αρ. πρωτ./...-01-2026 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου

μ) Έχω υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία: 2026

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.